



Artikel 1 - Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Ondernemer:** de natuurlijke of rechtspersoon die producten op afstand aan de consument en/of bedrijven aanbiedt. Hierna genoemd Bloem Organizer.
2. **Consument:** een natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en een overeenkomst op afstand aangaat met Bloem Organizer.
3. **Bedrijf:** Organisatie gericht op het leveren van goederen of diensten die aan de afnemers in rekening kunnen worden gebracht. Organisatie gericht op het winstgevend leveren van goederen of diensten.
4. **Overeenkomst op afstand:** een overeenkomst waarbij in het kader van een door de ondernemer georganiseerd systeem voor een verkoop op afstand van producten, tot en met sluiten van de overeenkomst uit.
5. **Bedenktijd:** de termijn waarbinnen de consument gebruik kan maken van zijn herroepingsrecht.
6. **Herroepingsrecht:** de mogelijkheid voor de consument om binnen de bedenktijd af te zien van de overeenkomst op afstand.
7. **Dag:** kalenderdag

Artikel 2 - Identiteit van de ondernemer

Bloem Organizer (Official Label van Bloem Werving & Selectie)

Tappersweg 12N
2031 ET Haarlem

Telefoon: +31(0)23-7433770

E-mail: info@bloem-organizer.nl
Website: www.bloem-organizer.nl

Kamer van Koophandel Handelsregister nummer 52051277
BTW nummer: NL185799541B01
ING bankrekeningnummer: IBAN: NL71RABO0160847087
BIC: RABONL2U



Artikel 3 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van Bloem Organizer en op elke tot stand gekomen overeenkomst op afstand tussen Bloem Organizer en consument en/of bedrijf.
2. Voordat de overeenkomst op afstand wordt gesloten, wordt de tekst van deze algemene voorwaarden aan de consument en/of bedrijf beschikbaar gesteld.
3. Het accepteren dan wel het doen van een bestelling houdt in dat de consument en/of bedrijf de toepasselijkheid van deze voorwaarden aanvaardt.
4. Een overeenkomst komt slechts tot stand na acceptatie van de bestelling door Bloem Organizer. Bloem Organizer is gerechtigd bestellingen te weigeren dan wel bepaalde voorwaarden aan de levering te verbinden, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald. Indien een bestelling niet wordt geaccepteerd, deelt Bloem Organizer dit binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van de bestelling.

Artikel 4 - Het aanbod

1. Het gehele aanbod van Bloem Organizer is vrijblijvend en Bloem Organizer behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om de prijzen te wijzigen.
2. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de aangeboden producten. De beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de consument en/of bedrijf mogelijk te maken. Alle afbeeldingen die Bloem Organizer gebruikt zijn waarheidsgetrouwe weergave. Kennelijke vergissingen of fouten in het aanbod binden Bloem Organizer niet.

Artikel 5 - De prijzen en betalingen

1. De vermelde prijzen voor de aangeboden producten zijn in euro's en inclusief BTW.
2. Voor verzending worden diverse prijzen gehanteerd, afhankelijk van de grootte van het pakket.

3. Na een bestelling ontvangt de consument en/of bedrijf direct een bevestiging per e-mail met daarin de totale kosten, inclusief verzendkosten.
4. Bloem Organizer geeft geen restitutie van prijsverschillen als een artikel op een later tijdstip wordt afgeprijsd.
5. Betaling kan geschieden door middel van IDEAL of overschrijving.

Artikel 6 - Levering

1. Zodra Bloem Organizer de betaling van de bestelling heeft ontvangen wordt de bestelling verzonden via TNT-post naar het bij de bestelling aangegeven leveradres. Bestellingen worden uiterlijk binnen 3 werkdagen verzonden. Mocht Bloem Organizer om een bepaalde redenen afwijken dan ontvangt de consument en/of bedrijf hiervan bericht via e-mail.
2. Overschrijding van de overeengekomen levertijden geeft de consument en/of bedrijf niet het recht op schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of niet-nakoming van enige verplichting van de overeenkomst.
3. Het product moet uiterlijk 30 dagen na bestelling geleverd zijn bij de consument en/of bedrijf. Wanneer dit niet gebeurt, kan de klant de koop onmiddellijk ongedaan maken.
4. Het is toegestaan dat levering in gedeeltes wordt verzonden. Hier zijn geen extra verzendkosten aangeboden voor de consument en/of bedrijf.
5. Bloem Organizer probeert de website zo up to date mogelijk te houden. Echter kan het voorkomen dat er onverhoopt een product niet meer leverbaar is. In dit geval neemt Bloem Organizer zo spoedig mogelijk contact met de klant op.

Artikel 7 - Retourzending en reclames

1. Bloem Organizer doet er alles aan om een perfect product te leveren. Mocht het bestelde artikel desondanks niet aan de verwachtingen voldoen, dan kan de consument en/of bedrijf deze binnen 10 dagen (kalenderdagen) na ontvangst van de bestelling retour zenden.

2. De kosten van het retour zenden zijn voor rekening van de consument en/of bedrijf.
3. Retourzendingen worden alleen geaccepteerd als de verpakking en het product onbeschadigd zijn.
4. Bloem Organizer zal binnen 5 dagen nadat een product in goede staat retour ontvangen is, het betaalde bedrag rechtstreeks op de bankrekening terugstorten danwel de opdracht aan de creditcardmaatschappij verstrekken het bedrag bij te schrijven. In beide gevallen onder inhouding van de in rekening gebrachte verzendkosten.
5. Bloem Organizer zal eventueel problemen zo snel mogelijk oplossen.
Vragen/mededelingen of klachten betreffende een bestelling kan per e-mail kenbaar gemaakt worden op info@bloem-organizer.nl. De melding moet steeds voorzien zijn van naam en het bij Bloem Organizer bekende emailadres.

Artikel 8 - Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid van Bloem Organizer en het personeel en de producten van Bloem Organizer voor alle schade, van welke aard ook, direct of indirect, waaronder bedrijfschade, gevolgschade, schade aan (on)roerende zaken danwel aan personen, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Bloem Organizer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele schade voortvloeiend uit het gebruik van de producten van Bloem Organizer.
3. Iedere aansprakelijkheid van Bloem Organizer jegens koper is in ieder geval beperkt tot ten hoogste van het factuurbedrag dat de koper uit hoofde van de betreffende overeenkomst aan Bloem Organizer verschuldigd is.

Artikel 9 - Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan elke tekortkoming die Bloem Organizer niet kan worden toegerekend. Toerekening vindt niet plaats als de tekortkoming niet is te wijten aan Bloem Organizer haar schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor haar rekening komt.



2. Bloem Organizer heeft in geval van overmacht het recht om, naar eigen keuze, de uitvoering van de bestelling van de consument en/of bedrijf op te schorten, dan wel de overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst te ontbinden.
3. De consument en/of bedrijf wordt zo spoedig mogelijk per e-mail voor Bloem Organizer op de hoogte gesteld van de overmacht, tenzij het adres van de consument en/of bedrijf niet bij Bloem Organizer bekend is gemaakt, noch redelijkerwijs bekend kan zijn.

Artikel 10 - Privacy

1. Alle persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor de afhandeling van de bestelling en zullen nimmer aan derden ter beschikking worden gesteld. Bloem Organizer zal de gegevens van de Koper uitsluitend verwerken in overeenstemming met haar privacy beleid. Bloem Organizer neemt daarbij de van toepassing zijnde privacyregel- en wetgeving in acht (volledig conform de wet GDPR/AVR die vanaf 25 mei 2018 van kracht is).

Artikel 11 - Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle rechten, verplichtingen, aanbiedingen, bestellingen en overeenkomsten waarop deze voorwaarde van toepassing zijn is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen tussen partijen zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in Nederland.